

GIORGIO TOSATTO

Consulente di comunicazione aziendale, organizzativo, gestionale e progettuale

E-MAIL tosatto.g@gmail.com

CELL 3492141770

ESPERIENZE DI LAVORO

Presidente Gemini Print srl

Compiti di gestione organizzativa, gestione e sviluppo del personale, controllo economico-finanziario e attività commerciale.

[Da aprile 2024 ad oggi]

Presidente Inspire Communication sc

Compiti di gestione organizzativa, gestione e sviluppo del personale, controllo economico-finanziario, attività commerciale e account comunicazione per clienti.

[Da settembre 2015 ad oggi]

Consulente Ufficio Stampa e Comunicazione istituzionale per Comune di Baldissero T.se

Compiti di gestione Ufficio stampa e social del Comune.

[Da ottobre 2022 ad oggi]

Consulente organizzativo, gestionale e progettuale Per Associazioni no profit e di volontariato

Compiti di gestione organizzativa, progettuale ed economico-finanziaria di Associazioni no profit.

[Da Maggio 2012 a marzo 2017]

Collaboratore a Progetto presso il Consiglio Regionale del Piemonte

Consulenza su temi legati alle Politiche attive del Lavoro.

[Da Maggio 2012 a Novembre 2013]

Coordinatore delle Filiali di Torino, Chivasso e Aosta di Obiettivo Lavoro S.p.A.

Compiti di coordinamento dal punto di vista commerciale, amministrativo, operativo e di selezione, con particolare attenzione alla creazione di piani di welfare aziendali per i clienti principali.

[Da Gennaio 2009 ad Aprile 2012]

Capo Filiale delle Filiali di Torino e di Chivasso di Obiettivo Lavoro S.p.A., Agenzia per il Lavoro;

[Da Gennaio 2007 ad Dicembre 2008]

Responsabile Commerciale della Filiale di Torino di Obiettivo Lavoro S.p.A., Agenzia per il Lavoro;

[Da Giugno 2005 ad Dicembre 2006]

Amministrazione e contabilità presso l'“Associazione Universitaria Studentesca Link”, associazione con il maggior numero di soci nel panorama universitario piemontese;

[2001-2005]

Organizzazione di incontri ed eventi culturali e di attualità per gruppi di studenti universitari.
[2001-2005]

Numerose esperienze di lavoro d'ufficio temporaneo all'interno dell'Ateneo durante il periodo di frequenza dei corsi universitari. In particolare da maggio a luglio 2003 mi sono occupato di ricerca ed inserimento telematico di dati economico-finanziari riguardanti l'Università degli Studi di Torino, lavorando presso gli uffici amministrativi del Rettorato.

PRESTAZIONI VOLONTARIE

[2001-2004] **Componente del Consiglio di Facoltà di Giurisprudenza** con particolari competenze su:

*Didattica e piani di studio;
Gestione fondi;
Borse di studio per studenti;
Valutazione dei progetti presentati alla Facoltà dagli studenti;
Valutazione del personale.*

[2000-2001] **Doposcuola settimanale a ragazzi delle medie** del quartiere torinese "Borgo Vittoria".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Liceo Scientifico Statale P. Gobetti di Torino

Diploma di maturità conseguito nel luglio 1999.

Facoltà di Giurisprudenza di Torino

Laureato il 29/04/2005 con votazione 110/110, presentando una Tesi di Diritto Pubblico Comparato dal titolo "L'elemento religioso nelle Costituzioni occidentali", con relatore il Chiar.mo Prof. Giorgio Lombardi.

LINGUE

Italiano Madrelingua

Inglese Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza di **Word**;
Ottima conoscenza di **Excel**;
Buona conoscenza di **Access**;
Buona conoscenza di **Power Point**;
Ottima conoscenza di **Internet**;
Ottima conoscenza di **Outlook**.

PATENTE

Patente di tipo "B". Automunito.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esentato dagli obblighi di leva ai sensi della legge n. 226 del 23 agosto 2004.

PRIVACY

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 81/2008.

Dichiaro che tutte le informazioni fornite nel presente Curriculum corrispondono a verità, consapevole delle conseguenze penali derivanti da eventuali dichiarazioni mendaci.

Torino, lì 25/03/2025

